BAWASLU
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
PROVINSI KALIMANTAN UTARA

Jalan Jenderal Sudirman No. 28 Tanjung Selor 77212
Telepon (0552) 2020102
Email: set.kaltara@Bawaslu.go.id

BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
PROVINSI KALIMANTAN UTARA

KEPALA SEKRETARIAT

NOTA DINAS

Nomor : 31/OT.03/KL/05/2026

Yth.	:	1. Antonia Anikein, S.E 2. Agus Dwi Cahyo,S.T 3. Paniyo, 4. Firdiansyah,
Dari	:	Kepala Sekretariat
Hal	:	Jadwal Petugas Gudang Arsip
Tanggal	:	1 Mei 2026

A. Dasar

1. Peraturan Bawaslu Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, dan Sekretariat Panitia Pengawas Pemilihan Umum Kecamatan; dan
2. Peraturan Bawaslu Nomor 3 Tahun 2022 tentang Tata Kerja dan Pola Hubungan Pengawas Pemilihan Umum.

B. Disampaikan hal-hal sebagai berikut:

Dalam rangka menjaga keamanan, ketertiban, dan kelancaran pengelolaan dokumen pada Gudang Arsip, bersama ini disampaikan bahwa akan diberlakukan jadwal Petugas Gudang Arsip bagi petugas yang telah ditunjuk.

adapun pelaksanaan jadwal jaga dimaksud agar memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Petugas wajib hadir sesuai jadwal yang telah ditetapkan.
2. Petugas wajib melakukan absensi terlebih dahulu di Kantor Bawaslu Provinsi Kalimantan Utara sebelum melaksanakan tugas.
3. Menjaga kebersihan, keamanan, dan kerapian Gudang Arsip.
4. Melakukan pencatatan keluar masuk dokumen atau arsip apabila ada permintaan atau pengembalian.
5. Melaksanakan tugas-tugas kearsipan sesuai ketentuan yang berlaku.
6. Memetakan permasalahan-permasalahan yang ditemukan di Gudang Arsip.
7. Memastikan pintu, jendela, dan fasilitas gudang dalam keadaan aman setelah jam kerja.
8. Melaporkan kepada atasan apabila terdapat kendala, kerusakan, atau hal-hal yang memerlukan tindak lanjut.
9. Hal-hal yang belum diatur dalam Nota Dinas ini akan diatur kemudian.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

Jadwal petugas terlampir dan menjadi pedoman pelaksanaan tugas. Apabila berhalangan hadir, petugas yang bersangkutan wajib berkoordinasi untuk penggantian jadwal serta melaporkan kepada atasan langsung.

Demikian nota dinas ini disampaikan untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik -baiknya.

Tanjung Selor, 1 Mei 2026
Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Kalimantan Utara



Drs.Feri Mulia Siagian,AP.M.Si

Tembusan :

1. Ketua dan Anggota Bawaslu Kaltara.
2. Pertinggal.

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

BAWASLU
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
PROVINSI KALIMANTAN UTARA

Jalan Jenderal Sudirman No. 28 Tanjung Selor 77212
Telepon (0552) 2020102
Email: set.kaltara@Bawaslu.go.id

Lampiran I
Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Kalimantan Utara
Nomor : 31/OT.03/KL/05/2026
Tanggal : 1 Mei 2026

JADWAL PETUGAS GUDANG ARSIP PERIODE MEI
BAWASLU PROVINSI KALIMANTAN UTARA

No	Hari/Tanggal	Jam Jaga	Nama
1	Selasa,04 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein,S.E dan Paniyo
2	Kamis, 07 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein, S.E dan Firdiasyah
3	Selasa, 12 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein,S.E dan Agus Dwi Cahyo,S.T
4	Selasa,19 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein,S.E dan Paniyo
5	Kamis, 21 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein, S.E dan Firdiasyah
6	Selasa, 26 Mei 2026	07.30 – 10.30 WITA	Antonia Anikein,S.E dan Agus Dwi Cahyo,S.T

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik
yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).