

KEPUTUSAN KETUA
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR : 29/OT.05/YO/04/2022

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM KERJA PEMBANGUNAN REFORMASI BIROKRASI DI
LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM DAERAH ISTIMEWA
YOGYAKARTA TAHUN 2022**

KETUA BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka melanjutkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi sebagai prioritas utama Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMN), Badan Pengawas Pemilihan Umum D.I.Yogyakarta Tahun anggaran 2022 membentuk Tim Pelaksana Reformasi Birokrasi yang merupakan alat kelengkapan untuk efektivitas pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum D.I. Yogyakarta;
 - b. bahwa nama yang tertulis dalam daftar lampiran surat keputusan ini dipandang mempunyai kemampuan dan memenuhi kualifikasi syarat untuk dipilih sebagai Tim Kerja pembangunan Reformasi Birokrasi di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum D.I.Yogyakarta;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan b, maka diperlukan penetapan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pemilihan Umum Daerah Istimewa Yogyakarta tentang Pembentukan Tim Kerja Pembangunan Reformasi Birokrasi di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum D.I. Yogyakarta Tahun 2022.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 181);
3. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi;
4. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Wewenang, Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Bawaslu Provinsi, dan Sekretariat Bawaslu Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 141);
5. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 12 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah di Lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum Republik Indonesia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 938);
6. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, dan Sekretariat Panitia Pengawas Pemilihan Umum Kecamatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 411); dan
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 18 Tahun 2021 tentang Road Map Reformasi Birokrasi 2020 - 2024 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 435).

MEMUTUSKAN:

MENETAPKAN : PEMBENTUKAN TIM KERJA PEMBANGUNAN REFORMASI BIROKRASI DI LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM D.I YOGYAKARTA TAHUN 2022

PERTAMA : Menunjuk Tim Kerja Pembangunan Reformasi Birokrasi di Badan Pengawas Pemilihan Umum D.I.Yogyakarta Tahun 2022;

KEDUA : Tim Kerja Pembangunan Reformasi Birokrasi yang telah ditetapkan memiliki tugas dengan susunan keanggotaan yang sesuai sebagaimana tertulis dalam lampiran Keputusan ini;

KETIGA : Pembina melakukan pemantauan dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan reformasi birokrasi di lingkungan Bawaslu D.I.Yogyakarta; dan

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 1 April 2022

BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KETUA,



BAGUS SARWONO, S.Pd., S.I., M.P.A

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KETUA BAWASLU
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
NOMOR : 29/OT.05/YO/04/2022
TANGGAL : 1 April 2022

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
A		PEMBINA			
	1	Bagus Sarwono	Ketua Bawaslu	Pembina	1. Merumuskan konsep dan strategi pelaksanaan program Reformasi Birokrasi Bawaslu DIY; 2. Melakukan kerjasama dengan Kementrian/ Lembaga/ Instansi lainnya; 3. Melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait; dan 4. Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan Reformasi Birokrasi.
	2	Sri R. Werdiningsih	Anggota Bawaslu	Pembina	
	3	Muh. Amir Nashiruddin	Anggota Bawaslu	Pembina	
	4	Sutrisnowati	Anggota Bawaslu	Pembina	
	5	Agus M. Yasin	Anggota Bawaslu	Pembina	
B		PENANGGUNGJAWAB			
		Screning Yosmar Dano	Kepala Sekretariat	Penanggung jawab	1. Memfasilitasi pelaksanaan Reformasi Birokrasi Bawaslu DIY secara substansi dan anggaran; 2. Bertanggungjawab kepada Pembina atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan Bawaslu DIY tahun 2022; 3. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan tim Reformasi Birokrasi pada satu tingkat dibawahnya; dan 4. Melaporkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi Bawaslu DIY kepada Sekretaris Jenderal.

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
C		TIM PELAKSANA			
	1	Aditya Nugroho Pamungkas	Kepala Bagian Administrasi	Ketua Koordinator I	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan reformasi birokrasi pada area pelaksana penataan dan penguatan organisasi, area pelaksana penataan dan sistem manajemen SDM, dan area pelaksana penguatan akuntabilitas kinerja; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis reformasi birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab tentang program dan kegiatan reformasi birokrasi; 4. Melakukan sosialisasi kepada seluruh pegawai di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum; 5. Melaksanakan program reformasi birokrasi yang telah ditetapkan; dan 6. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab Reformasi Birokrasi.
	2	Cahyo Febriyanto Tadhery	Plt. Kepala Bagaian Penanganan Pelanggaran, Penyelesaian Sengketa Proses, dan Hukum	Ketua Koordinator II	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan reformasi birokrasi pada area pelaksana manajemen perubahan, area deregulasi kebijakan, dan area pelaksana penataan tatalaksana; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis reformasi birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab tentang program dan kegiatan reformasi birokrasi; 4. Melakukan sosialisasi kepada seluruh pegawai di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum; 5. Melaksanakan program reformasi birokrasi yang telah ditetapkan; dan 6. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab Reformasi Birokrasi.

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
	3	Agus Suyanto	Plt. Kepala Bagian Pengawasan, Hubungan Masyarakat dan Data Informasi	Ketua Koordinator III	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan reformasi birokrasi pada area pelaksana penguatan pengawasan, dan area pelaksana penguatan kualitas pelayanan publik;; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis reformasi birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab tentang program dan kegiatan reformasi birokrasi; 4. Melakukan sosialisasi kepada seluruh pegawai di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum; 5. Melaksanakan program reformasi birokrasi yang telah ditetapkan; dan 6. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab Reformasi Birokrasi.
	4	Sevy Kusdianita	Staf Pengawasan dan Hubungan Antar Lembaga	Sekretaris	Mengkompilasi dan menyusun semua dokumen terkait dengan pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan Bawaslu DIY
D	Tim Manajemen Perubahan				
	1	Intan Fransiska R Sahara	Subkoordinator Penanganan Pelanggaran	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Manajemen Perubahan; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Manajemen Perubahan; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Manajemen Perubahan; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Muhammad Zulfikar Arsyad	Staf Penanganan Pelanggaran	Anggota	

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
E		Tim Deregulasi Kebijakan			
	1	Fahri Hanindita Satriyo	Subkoordinator Hukum dan Penyelesaian Sengketa	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Penataan Deregulasi Kebijakan; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penataan Deregulasi Kebijakan; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Penataan Deregulasi Kebijakan; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Mugi Hartana	Staf Penyelesaian Sengketa	Anggota	
F		Tim Penataan dan Penguatan Organisasi			
	1	Lupita Ayu Laksmi, S.Kom	Analisis Data dan Informasi	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Penataan dan Penguatan Organisasi; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penataan dan Penguatan Organisasi; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Penataan dan Penguatan Organisasi; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Fitria Dian Kusumaningrum	Staf SDM dan Umum	Anggota	
	3	Ramdani	Staf Perencanaan	Anggota	

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
G		Tim Penataan Tatalaksana			
	1	Yunita Melinda Putri	Staf Hukum	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Penataan Tatalaksana; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait: 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penataan Tatalaksana; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Penataan Tatalaksana; dan 5. Membuat Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Mukhammad Reza	Analisis Pengadaan Barang/Jasa Ahli Pertama	Anggota	
	3	Rayu Anitawati	Analisis Pengawas Pemilu	Anggota	
H		Tim Penataan Sistem Manajemen SDM			
	1	Emy Tri Kusumawati	Subkoordinator SDM dan Umum	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait: 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Penataan Reformasi Sistem Manajemen SDM Aparatur; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Ahmad Amri Hasan	Staf SDM dan Umum	Anggota	

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
I		Tim Penguatan Akuntabilitas Kinerja			
	1	Mutia Utami	Subkoordinator Perencanaan, Keuangan, dan Barang Milik Negara	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Penguatan Akuntabilitas Kerja; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait: 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penguatan Akuntabilitas Kinerja; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Penguatan Akuntabilita Kinerja; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Irene Marga Listyaningsih	Staf Barang Milik Negara	Anggota	
J		Tim Penguatan Pengawasan			
	1	Muhammad Fahrudin	Subkoordinator Pengawasan dan Hubungan Antar Lembaga	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Penguatan Pengawwsasn; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait: 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Penguatan Pengawasan; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Pelaksana penguatan pengawasan; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Hany Amaria	Staf Pengawasan dan Hubungan Antar Lembaga	Anggota	

NO.		NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM	TUGAS
K		Tim Penguatan Kualitas Pelayanan Publik			
	1	Winda Rizky Astuti	Subkoordinator Hubungan Masyarakat dan Data Informasi	Koordinator	1. Menyusun rencana dan program pelaksanaan Reformasi Birokrasi area Pelaksana peningkatan kualitas pelayanan publik; 2. Melaksanakan konsultasi dengan tim teknis Reformasi Birokrasi dan pihak terkait; 3. Mengusulkan kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator tentang program dan kegiatan Reformasi Birokrasi area Pelaksana peningkatan kualitas pelayanan publik; 4. Melaksanakan program Birokrasi area Pelaksana peningkatan kualitas pelayanan publik; dan 5. Menyusun laporan hasil kegiatan atas pelaksanaan Reformasi Birokrasi kepada Pembina dan Penanggungjawab melalui Ketua Koordinator.
	2	Yasir Al Huda	Staf Hubungan Masyarakat dan Data Informasi	Anggota	

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal, 1 April 2022

BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

KETUA,



BAGUS SARWONO, S.Pd., S.I, M.P.A