

**KEPUTUSAN BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
KOTA PALU**

NOMOR : 013/HK.01.01/ST-11/09/2022

TENTANG

**TIM EFEKTIF PEMBUATAN BUKU PEDOMAN (E-BOOK) KURIKULUM KEGIATAN IN
HOUSE TRAINING SDM APARATUR PENGAWAS PEMILU PADA SEKRETARIAT
BAWASLU KOTA PALU**

KEPALA SEKRETARIAT BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM KOTA PALU,

Menimbang

- : a. bahwa dalam rangka mengefektifkan aktualisasi peserta Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Tahun 2022 dalam Pembuatan Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu; dan
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dipandang perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Sekretariat Bawaslu Kota Palu tentang Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu.

Mengingat

- : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Penyelenggara Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109); dan
3. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, dan Sekretariat Panitia Pengawas Pemilihan Umum Kecamatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 411).

Memperhatikan

- : 1. Surat Edaran Pemanggilan Peserta Pelatihan Dasar CPNS Gelombang 14 dan Gelombang 15 Tahun 2022 Nomor 52/KP.01.01/SJ/07/2022;
2. Surat Edaran Aktualisasi Peserta Latsar CPNS Gelombang 14 dan Gelombang 15 Tahun 2022 Nomor 53/KP.01.01/SJ/07/2022; dan
3. Surat Edaran Tugas Mentor dalam Aktualisasi Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Gelombang 14 Tahun 2022 Nomor 1553/KP.01.01/SJ/07/2022.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **KEPUTUSAN KEPALA SEKRETARIAT BAWASLU KOTA PALU TENTANG TIM EFEKTIF PEMBUATAN BUKU PEDOMAN (E-BOOK) KURIKULUM KEGIATAN *IN HOUSE TRAINING* SDM APARATUR PENGAWAS PEMILU PADA SEKRETARIAT BAWASLU KOTA PALU**

KESATU : Menetapkan Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu, dengan susunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang tidak terpisahkan dari keputusan ini;

KEDUA : Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sesuai dengan kedudukannya pada tim dengan rincian sebagai berikut:

a. Pengarah bertugas :

1. Mendukung dan mengoordinasikan seluruh pelaksanaan penyusunan materi yang dilaksanakan oleh Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
2. Membimbing, memberi motivasi, serta memberi inspirasi peserta Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) selaku ketua dalam pelaksanaan pembuatan materi dalam bentuk Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
3. Penanggung jawab terhadap pelaksanaan penyusunan materi yang dilaksanakan oleh Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
4. Memonitoring pelaksanaan penyusunan materi yang dilaksanakan Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu; dan
5. Menjelaskan kontrak penyelesaian tugas dan memfasilitasi peserta dalam menyelesaikan masalah yang timbul selama pelaksanaan penyusunan materi yang dilaksanakan oleh Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu.

b. Ketua bertugas :

1. Menerima data dan materi pendukung yang dikumpulkan dan diberikan oleh anggota Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (*E-Book*) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;

2. Mengelola data dan materi pendukung yang dikumpulkan dan diberikan oleh anggota Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
3. Membuat draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
4. Finalisasi draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu.

c. Anggota bertugas :

1. Membantu mencari dan mengumpulkan data dan materi yang dibutuhkan untuk pembuatan draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
2. Membantu memberikan referensi terhadap pembuatan draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu;
3. Memberi masukan dan saran terhadap seluruh pelaksanaan pembuatan draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu; dan
4. Memberi masukan dan saran terhadap penyusunan draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu; dan
5. Membantu finalisasi draft Buku Pedoman (E-Book) Kurikulum Kegiatan *In House Training* SDM Aparatur Pengawas Pemilu Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu.

KETIGA

: Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan dikemudian hari akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Palu
Pada tanggal 3 September 2022

BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM

KOTA PALU
KEPALA SEKRETARIAT



Mochamad Haritsyah, SE., M.M.
NIP. 19750730 200501 1 004

Tembusan, Yth:

- <https://jdih.bawaslu.go.id>
1. Ketua Bawaslu Kota Palu;
 2. Yang bersangkutan;

Bawaslu Kota Palu

Lampiran : Keputusan Kepala Sekretariat Badan
Pengawas Pemilihan Umum Kota Palu
Nomor : 013 /HK.01.01/ST-11/09/2022
Tentang : Tim Efektif Pembuatan Buku Pedoman (E-
Book) Kurikulum Kegiatan In House
Training SDM Aparatur Pengawas Pemilu
Pada Sekretariat Bawaslu Kota Palu
Tanggal : 3 September 2022

SUSUNAN TIM EFEKTIF PEMBUATAN BUKU PEDOMAN (E-BOOK) KURIKULUM KEGIATAN
IN HOUSE TRAINING SDM APARATUR PENGAWAS PEMILU PADA
SEKRETARIAT BAWASLU KOTA PALU

NO	N A M A	JABATAN	KEDUDUKAN
1.	Windi Kristiani Rombot, S.Sos.	Kasubbag Administrasi	Pengarah
2.	Nunik Sri Lestari, S.Sos.	Staf Subbagian Administrasi	Ketua
3.	Bobi Christofel, S.Sos.	Staf Subbagian Administrasi	Anggota
4.	Moh. Agung Kurniawan, S.H.	Staf Subbagian Administrasi	Anggota
5.	Amri Hidayat, S.KG.	Staf Subbagian Pengawasan Pemilu dan Hubungan Masyarakat	Anggota
6.	Muhammad Adigunawan, S.H.	Staf Subbagian Pengawasan Pemilu dan Hubungan Masyarakat	Anggota
7.	Rifkah Natasha, S.H.	Staf Subbagian Penanganan Pelanggaran, Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu dan Hukum	Anggota
8.	Prayogo Alwi Yunus, S.H.	Staf Subbagian Penanganan Pelanggaran, Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu dan Hukum	Anggota

Sesuai dengan naskah aslinya
Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota Palu
Kepala Sekretariat

Mochamad Haritsyah, S.E., M.M.
NIP. 19750730 200501 1 004

BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
KOTA PALU
KEPALA SEKRETARIAT

Mochamad Haritsyah, SE., M.M.
NIP. 19750730 200501 1 004