

**KEPUTUSAN KETUA BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM
KOTA PEKALONGAN
NOMOR : 914/HK.01.01/K.JT-31/VII/2024**

TENTANG

**PERUBAHAN KEPUTUSAN KETUA BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM KOTA
PEKALONGAN NOMOR: 01/K.BAWASLU-PROV.JT-31/HK.01.01/VII/2021 TENTANG
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK**

Menimbang :

- a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan – Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-undang No 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota Pekalongan perlu menetapkan Pengklasifikasian Informasi Publik dalam bentuk Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik;
- b. Bahwa dengan diterbitkannya Peraturan Bawaslu Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota diperlukan adanya penyesuaian Klasifikasi Daftar Informasi Publik;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan b dipandang perlu menetapkan Keputusan Ketua Bawaslu Kota Pekalongan tentang Perubahan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota Pekalongan Nomor 01/K.BAWASLU-PROV.JT-31/HK.01.01/VII/2021 TENTANG PENETAPAN DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK.

Mengingat :

1. Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4846);
2. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang–Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99. tambahan Lembaran Negara RI Nomor

5. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 tahun 2010 tentang standar Pelayanan Publik;
6. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 11 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Arsip
7. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2022 tentang perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 10 Tahun 2019 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota
8. Berita Acara Rapat Pleno Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota Pekalongan Nomor : 913/KA.02/JT-31/07/2024 tentang Pembentukan Struktur PPID Bawaslu Kota Pekalongan Tahun 2024 dan Penetapan DIP Semester I tahun 2024

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
PERTAMA : Menetapkan Keputusan Ketua Bawaslu Kota Pekalongan tentang Perubahan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota Pekalongan Nomor : 01/K.BAWASLU-PROV.JT-31/HK.01.01/VII/2021 tentang Penetapan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik.
- KEDUA** : Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik (DIDP) sebagaimana dimaksud dalam diktum pertama terdiri atas informasi publik yang wajib diumumkan secara berkala Kepemiluan dan Kelembagaan, Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta Kepemiluan dan Kelembagaan dan Informasi Setiap Saat;
- KETIGA** : Struktur Organisasi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi yang terdapat dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dalam keputusan ini;
- KEEMPAT** : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada DIPA Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi Jawa Tengah tahun Anggaran 2024 Nomor SP DIPA-115.01.2.686328/2024
- KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkannya, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Kota Pekalongan
Pada tanggal : 19 Juli 2024


KETUA,
MIFTAHUDDIN, S.Pd

LAMPIRAN : Keputusan Ketua Badan Pengawas Pemilihan Umum Kota
Pekalongan
NOMOR : 914/HK.01.01/K.JT-31/VII/2024
Tanggal : 19 Juli 2024

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP)
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM KOTA PEKALONGAN
TAHUN 2024 SEMESTER I

A. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No	Judul informasi	Ringkasan isi informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka waktu	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI KELEMBAGAAN								
1.	INFORMASI TENTANG PROFIL BADAN PUBLIK							
1.1	Kedudukan /Domisili Alamat Lembaga	Jl. Pembangunan No. 5 Kota Pekalongan. Selain itu juga tersedia alamat website dan akun media sosial. Email : panwaskotapekalongan31@gmail.com Website : https://pekalongankota.bawaslu.go.id/ Website PPID : ppid-pekalongankota.bawaslu.go.id Instagram : @bawaslukotapekalongan Twitter : bawaslukotapkl Fanpage : BawasluKota Pkl Tiktok : BawasluKotaPkl	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	

		Youtube : Bawaslu Kota Pekalongan						
1.2	Visi & misi	Visi : Memberikan pelayanan informasi yang memuaskan kepada publik. Misi : Memberikan pelayanan informasi yang prima guna memenuhi hak publik atas informasi; Mendorong keterlibatan publik atas hak informasi guna terwujudnya pengawasan partisipatif dalam pemilu.; Mempraktikan prinsip transparan dan akuntabal dalam kelembagaan Bawaslu Kota Pekalongan.	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
1.3	Tugas, Fungsi & Wewenang	1. Menyediakan, menyimpan, mendokumentasikan dan mengamankan informasi; 2. Memberikan layanan informasi publik yang cepat, tepat, efisien dan gratis; 3. Menyusun dan menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) informasi publik; 4. Melakukan klasifikasi terhadap informasi dan/atau pengubahannya; 5. Menetapkan informasi yang dikecualikan yang telah habis jangka waktu pengecualiannya sebagai informasi yang dapat diakses; dan 6. Menetapkan pertimbangan tertulis atas setiap kebijakan yang diambil untuk memenuhi hak setiap orang atas informasi publik.	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
1.4	Profil Pimpinan Bawaslu Kota Pekalongan	Nama, Alamat, TTL, Jabatan, Agama, Telfon, dan Email	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan,	Hard & soft File	Sesuai dengan	

					Juli 2024		retensi arsip	
1.5	Struktur PPID Bawaslu Kota Pekalongan	Terdiri dari Pembina, Atasan PPID, Tim pertimbangan, PPID, dan Petugas Pelayanan Informasi	Divisi Humas Datin	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
1.6	Maklumat Pelayanan Informasi	Berisi dengan Maklumat Pelayanan Informasi Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi Humas Datin	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
1.7	Profil Singkat PPID	Berisi tentang Profil singkat PPID Bawaslu Kota Pekalongan. Bawaslu Kota Pekalongan menilai bahwa keterbukaan informasi tidak hanya terkait dengan amanat regulasi atau undang-undang. Keterbukaan informasi bagian dari kewajiban yang memang harus dipatuhi. Sebab, publik memiliki hak atas informasi. Berdasarkan hal tersebut Bawaslu Kota Pekalongan membentuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID). Guna memberikan pelayanan dan mengembangkan sistem penyediaan layanan informasi secara cepat, tepat, mudah, dan wajar sesuai dengan petunjuk teknis standar layanan informasi publik yang berlaku secara nasional. PPID ini dibentuk untuk menjawab kebutuhan atas hak informasi publik.	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
1.8	Struktur PPID Bawaslu Kota Pekalongan	Gambaran Struktur PPID Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	

1.9	SK Penetapan PPID	Berisi tentang SK Penetapan PPID Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
2.	LAYANAN INFORMASI							
2.1	Prosedur Layanan Informasi	Berisi mengenai ringkasan gambaran Prosedur Layanan Informasi: 1. Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID melalui website, telepon, fax, email, surat, atau datang langsung ke pelayanan PPID 2. Pemohon mengisi formulir/ menyampaikan permohonan informasi dan memberikan salinan identitas diri/ badan 3. Pemohon menerima tanda bukti permohonan informasi apabila syarat permohonan telah dilengkapi 4. Dalam jangka waktu 10 hari kerja, pemohon menerima pemberitahuan tertulis dari PPID 5. Pemohon informasi menerima informasi yang diminta atau surat keputusan PPID tentang penolakan permohonan informasi dari petugas.	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Soft file	Sesuai dengan retensi arsip	
2.2	Prosedur Permohonan Keberatan Informasi Publik	Berisi mengenai ringkasan gambaran Prosedur Permohonan Keberatan Informasi Publik: 1. Keberatan diterima paling lambat 30 hari kerja setelah	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	

		pemberitahuan tertulis dan atau surat keputusan PPID tentang penolakan permohonan Informasi publik 2. Pemohon informasi publik mengajukan keberatan kepada atasan PPID melalui surat, fax, telepon, atau datang langsung ke tempat pelayanan PPID 3. Pemohon informasi publik meenerima tanda bukti pengajuan keberatan dari petugas informasi 4. Pemohon informasi Publik menerima tanggapan paling lambat 30 hari kerja sejak						
2.3	Waktu Layanan	Berisi mengenai waktu pelayanan informasi publik : Pukul 08.00 – 15.00 WIB (Senin-Jumat)	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
2.4	Biaya Layanan	PPID Bawaslu Kota Pekalongan menyediakan informasi secara (gratis) tanpa dipungut biaya. Sedangkan untuk pengadaan permohonan informasi publik dapat melakukan penggandaan/ photocopy sendiri di sekitar kantor bawaslu, biaya pengadaan ditanggung pemohon, atau pemohon dapat menyediakan CD atau flashdisk untuk merekam data yang dimohon.	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
2.5	Formulir permohonan informasi (Online)	Berisi tentang formulir permohonan informasi melalui media online	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	soft file	Sesuai dengan retensi arsip	
2.6	Formulir permohonan keberatan informasi (Online)	Berisi tentang formulir permohonan keberatan informasi melalui media online	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	soft file	Sesuai dengan retensi	

3.	MEDIA BAWASLU KOTA PEKALONGAN								
3.1	Media Sosial Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi mengenai informasi Akun Media Sosial Bawaslu Kota Pekalongan, Total Kunjungan, dan Follower: 1. Facebook: https://www.facebook.com/BawasluKotaPekalongan/ Berisi Postingan Poster, gambar Kegiatan Bawaslu Kota Pekalongan Selama tahapan Pemilu 2024 2. Intagram: https://www.instagram.com/bawaslukotapekalongan/ Berisi Postingan Poster, gambar Kegiatan Bawaslu Kota Pekalongan Selama tahapan Pemilu 2024 3. Twitter: https://twitter.com/bawaslukotapkl Berisi Postingan Poster, gambar Kegiatan Bawaslu Kota Pekalongan Selama tahapan Pemilu 2024 4. Youtube: https://www.youtube.com/channel/UCFbx_GTWPH0V_iEDbtAaeew Berisi Video sosialisasi visual Bawaslu Kota Pekalongan.	Divisi HUMAS	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Oktober 2023	Hard & soft File	Sesuai dengan retensi arsip		
4	PROGRAM KERJA								
4.1	Program Kerja 2024	Berupa Kegiatan Bawaslu pada tahun 2024 Sesuai Dengan T.A 2024	Divisi Hukum Humas Dan Datin	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalogan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan Retensi Arsip		
5	INFORMASI KEPEMILUAN								
5.1	Laporan Akhir Penanganan pelanggaran pada pemilu 2024	Berisi pelaksanaan tugas penanganan pelanggaran Pemilu 2024 mulai dari persiapan, hasil penanganan pelanggaran Pemilu, dan evaluasi pelaksanaan tugas dan	Divisi Penanganan Pelanggaran	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalogan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan Retensi		

		wewenang Pengawas Pemilu dan kendala dan hambatan dalam penanganan pelanggaran Pemilu Tahun 2024					Arsip	
5.2	Laporan Akhir Sentra Gakkumdu Pemilu 2024	Berisi Laporan akhir Sentra Gakkumdu Tahun 2024 sebagai bahan evaluasi bagi Sentra Gakkumdu	Divisi Penanganan Pelanggaran	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan Retensi Arsip	
5.3	Laporan akhir Pengawasan Kampanye dan Masa Tenang Pemilu 2024	Berisi informasi pelaksanaan tahapan kampanye dan masa tenang pada penyelenggaraan Pemilihan Umum Tahun 2024	Divisi Penanganan Pelanggaran	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan Retensi Arsip	
6	LAYANAN PUBLIK DAN SOSIALISASI							
6.1	Ringkasan Layanan Publik	Berisi mengenai ringkasan layanan informasi Bawaslu Kota Pekalongan tahun 2023: 1. Regulasi 2. Media informasi publik 3. SOP 4. Akun media sosial serta pengikut 5. Jumlah pemohon informasi 6. Jumlah pemohon keberatan informasi 7. Media pemohon informasi 8. Permohonan dikabul dan ditolak 9. Penghargaan keterbukaan informasi 10. Daftar media sosial Bawaslu Kab/kota se Jawa Tengah	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
6.2	Podcast Live Streaming Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi tentang Kegiatan sosialisasi dengan cara Live Streaming melalui kanal Youtube Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi HUMAS	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Soft File	Sesuai dengan retensi arsip	
6.3	Penulisan Berita Bawaslu Kota Pekalongan melalui	Berisi tentang berita Publikasi kegiatan Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi HUMAS	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan,	Soft File	Sesuai dengan	

	website				Juli 2024		retensi arsip	
7	Barang Milik Negara (BMN)							
7.1	Daftar BMN Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi tentang: 1. Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan Intrakomtabel dan Ekstrakomtabel Rincian Persub-sub Kelompok Barang tahun anggaran 2019 2. Daftar Kelompok Barang Milik Negara yang ada di Kantor Bawaslu Kab. Pemalang 3. Daftar Barang Ruangan Bawaslu Kab Pemalang antara lain : Ruang Komisioner, Ruang Sekretariat, Ruang PPID, Ruang Gakkumdu, Ruang tamu, Pojok Pengawasan, Ruang Keuangan, Ruang Korsek, Ruang BPP	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2020	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip	

B. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

No	Judul informasi	Ringkasan isi informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/Penerbitan Informasi	Waktu pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka waktu	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI KELEMBAGAAN								

1		Organisasi Dan Administrasi							
1.1	Jumlah Pengawas Adhoc tahun 2024	Berisi Jumlah Pengawas Adhoc Bawaslu Kota Pekalongan Tahun 2024: 1. Panwas Kecamatan 12 orang 2. Panwas Kelurahan 27 Orang	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip		
1.2	Data Panwaslu Kelurahan tahun 2024	Berisi tentang data Panwaslu Kelurahan tahun 2024	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip		
1.3	Data Anggota Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi tentang data Anggota Bawaslu Kota Pekalongan (nama, alamat, pendidikan, dan pengalaman kepemiluan)	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip		
1.4	Data Sekretariat Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi tentang data serta Jabatan Pegawai Sekretariat Bawaslu Kota Pekalongan dan Data Pegawai Sekretariat Panwas Kecamatan	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip		
1.5	Data Penerimaan Panwascam Bawaslu Kota Pekalongan	Berisi data tentang penerimaan Panwascam Pilkada tahun 2024	Divisi SDM	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan, Juli 2024	Hard & Soft File	Sesuai Dengan Retensi Arsip		

C. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Judul informasi	Ringkasan isi informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan/P	Waktu pembuatan informasi	Bentuk Informasi yang	Jangka waktu	Media
----	-----------------	-------------------------	----------------------------------	------------------------------	---------------------------	-----------------------	--------------	-------

1	2	3	4	enertiban Informasi 5	6	tersedia 7	8	9
1	SK PENETAPAN PPID							
1.1	SK Penetapan PPID	SK Struktur Organisasi Tim Pelaksana Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) di Lingkungan Bawaslu Kota Pekalongan	Divisi Humas	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2	Standar Operasional Prosedur (SOP)							
2.1	Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Informasi	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Informasi	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2.2	Standar Operasional Prosedur (SOP) Penanganan Keberatan	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Penanganan Keberatan	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2.3	Standar Operasional Prosedur (SOP) Penanganan Sengketa Informasi Publik	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Penanganan Sengketa Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2.4	Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengelolaan Informasi Dikecualian	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengelolaan Informasi Dikecualian	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2.5	Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengelolaan Informasi	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Pengelolaan Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi	

	Publik						Arsip	
2.6	Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyampaian Informasi Publik	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyampaian Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
2.7	Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan Daftar Informasi Publik	Alur/Skema Standar Operasional Prosedur (SOP) Penyusunan Daftar Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
3	DAFTAR PERATURAN DAN REGULASI							
3.1	Daftar Perundang – Undangan	Berisi tentang daftar Undang-undang yang mengatur mengenai Keterbukaan Informasi	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
3.2	Daftar Peraturan Pemerintah	Berisi tentang daftar peraturan Pemerintah yang mengatur mengenai Pelayanan Publik dan kearsipan	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
3.3	Peraturan Mahkamah Agung	Berisi tentang Perma No. 2 Tahun 2011 Tentang Cara Penyelesaian Sengketa Informasi Publik di Pengadilan	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	
3.4	Daftar Peraturan Komisi Informasi	Berisi tentang daftar peraturan Komisi Informasi yang mengatur mengenai Pelayanan Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi	

							Arsip	
3.5	Daftar Perbawaslu	Berisi tentang daftar Perbawaslu mengenai mengenai Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik	Divisi Humas & Hukum	Koordinator Sekretariat	Update, Pekalongan Juli 2024	Hard & Soft	Sesuai dengan Retensi Arsip	

Ditetapkan di Kota Pekalongan
Pada tanggal, 19 Juli 2024

