

Jl. Santawi No. 6A Bondowoso

Telepon : 03323523601

Surel : set.bondowoso@bawaslu.go.id

Laman : <http://bondowoso.bawaslu.go.id>

**KEPUTUSAN KEPALA SEKRETARIAT
BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM BAWASLU KABUPATEN BONDOWOSO
NOMOR :B-24/HM.00.02/JI-05/09/2025**

**TENTANG
PENETAPAN TIM FASILITASI KEHUMASAN BAWASLU KABUPATEN BONDOWOSO
TAHUN 2025**

**KEPALA SEKRETARIAT BADAN PENGAWAS PEMILIHAN UMUM BAWASLU
KABUPATEN BONDOWOSO**

- Menimbang : a. Bahwa dalam rangka melaksanakan tugas dan fungsi kehumasan Bawaslu Kabupaten Bondowoso dan pengelolaan layanan publikasi guna meningkatkan layanan publik, mensinergikan informasi, mengoptimalkan layanan komunikasi, membangun citra positif lembaga, dan menciptakan opini publik yang positif, kreatif, dan relevan.
- b. Bahwa untuk melaksanakan Tugas dan Fungsi dimaksud diatas maka dipandang perlu dibuat Surat Keputusan Tim Fasilitasi Kehumasan Bawaslu Kabupaten Bondowoso.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6109) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 2017 tentang Pemilihan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6832);
2. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Wewenang, Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 141);
3. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, dan Sekretariat Panitia Pengawas Pemilihan Umum Kecamatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 411);
4. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 3 Tahun 2022 tentang Tata Kerja dan Pola Hubungan Pengawas Pemilihan Umum (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 889);

5. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 2 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Bawaslu Nomor 5 Tahun 2022 tentang Pengawasan Penyelenggaraan Pemilihan Umum
6. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 14 Tahun 2024 tentang Tata Kelola Kehumasan
7. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 10 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Dan Pelayanan Informasi Publik Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **PENETAPAN TIM FASILITASI KEHUMASAN BAWASLU KABUPATEN BONDOWOSO TAHUN 2025**

- KESATU : Menetapkan Nama-Nama sebagaimana tersebut dalam lampiran 1 keputusan ini sebagai Tim Fasilitasi Kehumasan Bawaslu Kabupaten Bondowoso Tahun 2025
- KEDUA : Tim Fasilitasi Kehumasan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Bondowoso Tahun 2025, Bertugas dan Berkewajiban;

- a. Penanggung jawab bertugas
 1. Menyusun rencana komunikasi untuk menyampaikan informasi secara efektif kepada publik.
 2. Menentukan target audiens dan media komunikasi yang sesuai.
 3. Mengelola Citra dan Reputasi Organisasi
 4. Menjaga nama baik organisasi melalui penyampaian informasi yang akurat dan positif.
 5. Menangani isu atau krisis yang dapat memengaruhi citra organisasi.
 6. Membangun dan Menjaga Hubungan Eksternal
 7. Mewakili organisasi dalam event eksternal atau saat berinteraksi dengan pihak luar.
 8. Memimpin, mengarahkan, dan mengawasi kinerja anggota tim kehumasan
 9. Membagi tugas sesuai dengan kompetensi masing-masing anggota.
- b. Pimpinan Redaksi Dan Wakil Pimpinan Redaksi bertugas,
 1. Memimpin seluruh kerja redaksi dan menjadi penanggung jawab utama konten yang diterbitkan.
 2. Menyusun kebijakan editorial sesuai visi-misi media.
 3. Menentukan arah liputan, tema edisi, serta prioritas pemberitaan.
 4. Menyetujui naskah sebelum dipublikasikan.
 5. Menjadi penghubung antara manajemen (pemilik media) dengan tim redaksi.
 6. Mengawasi kinerja seluruh bagian redaksi
 7. Mengambil keputusan strategis terkait konflik redaksional atau masalah internal.
- c. Editor Bertugas
 1. Penyuntingan Editing

Memperbaiki kesalahan tata bahasa, ejaan, dan tanda baca, serta memastikan kejelasan dan konsistensi penggunaan kata dan kalimat.

2. Perbaikan substansi
Memberikan masukan dan saran untuk meningkatkan isi, struktur, alur cerita, dan logika naskah agar lebih kohesif dan efektif.
 3. Penilaian kualitas
Mengevaluasi naskah secara menyeluruh untuk memastikan kualitasnya sesuai dengan standar penerbit, gaya penulisan, dan ekspektasi audiens.
 4. Kolaborasi dengan penulis
Berkomunikasi secara aktif dengan penulis untuk memahami visi mereka, memberikan umpan balik konstruktif, dan membantu mereka mengatasi kendala teknis atau ide.
 5. Memastikan Orisinalitas
Memeriksa naskah untuk mencegah plagiarisme dan memastikan penggunaan gambar bebas hak cipta untuk menjaga citra media/penerbit dan menghindari masalah hukum.
- d. Tim Kreatif Bertugas,
1. Menciptakan ide segar untuk tema, rubrik, atau konsep konten.
 2. Mendesain konsep, tagline, atau gaya penyajian konten.
 3. Berkolaborasi dengan desainer, fotografer, dan editor untuk menghasilkan konten yang estetik dan konsisten.
 4. Mengikuti tren terbaru (media sosial, gaya visual, gaya bahasa) agar konten tidak ketinggalan zaman.
- e. Desainer Bertugas,
1. Membuat tata letak (layout) majalah, koran, buletin, atau konten digital agar menarik
 2. Mendesain ilustrasi, infografis, dan elemen visual untuk memperkuat narasi.
 3. Bekerja sama dengan tim kreatif dan fotografer agar desain selaras dengan konten.
 4. Menyelesaikan desain sesuai tenggat waktu.
- f. Fotografi Dan Videografi Bertugas,
1. Mengambil gambar sesuai kebutuhan liputan atau ilustrasi konten.
 2. Menghasilkan foto yang memiliki nilai berita dan estetika.
 3. Mengedit foto agar layak cetak/unggah.
 4. Menyusun arsip foto sesuai kategori/topik.
 5. Membuat dokumentasi video liputan, wawancara, atau konten kreatif.
 6. Mengatur angle, pencahayaan, dan audio saat pengambilan gambar.
 7. Mengedit video dengan software editing agar menarik dan profesional.
 8. Bekerja sama dengan reporter atau kreatif untuk konsep visual.
- g. Reporter Bertugas,
1. Meliput berita atau menulis artikel berdasarkan penugasan.
 2. Menulis naskah berita dengan standar jurnalistik (5W+1H).
 3. Mengirim naskah ke editor untuk diperiksa.
 4. Menjaga kredibilitas dan etika saat meliput (tidak berpihak, akurat, faktual).

h. Publisir Bertugas,

1. Mengatur jadwal terbit dan memastikan konten siap sebelum tenggat waktu
2. Mengatur proses penerbitan konten yang telah dibuat
3. Menyebarkan konten ke audiens media sosial dan website

KETIGA

: Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan di kemudian hari akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Bondowoso
Pada Tanggal 1 September 2025

Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten
Bondowoso



Sri Utami

Lampiran Keputusan Kepala Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Bondowoso
Nomor : B-24/HM.00.02/JI-05/09/2025
Tanggal : 1 September 2025

SUSUNAN
TIM FASILITASI KEHUMASAN BAWASLU KABUPATEN BONDOWOSO

NO	NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
I	Penanggung Jawab		
1	Sri Utami, S.Sos., M.Si.	Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Bondowoso	Penanggung Jawab
II	Pimpinan Redaksi Dan Wakil Pimpinan Redaksi		
2	Edy Santoso, S.Sos. M.M	Kepala Subbagian Pengawasan Dan Hubungan Masyarakat	Ketua
3	Reza Samsu Pramuditya, S.S., M.Hum	Kepala Subbagian Subbagian PPPS	Subbagian PPPS
III	Tim Kreatif		
4	Mochamad Wasil	Ahli Pertama - Analis Kebijakan	Tim Kreatif
5	Rachmat Kurniawan	Pengadministrasian Perkantoran	Tim Kreatif
6	Desi Natalia	Penata Layanan Operasional	Tim Kreatif
7	Revty Purnaning Prahara	Pengadministrasian Perkantoran	Tim Kreatif
IV	Editor		
8	Mochamad Wasil	Ahli Pertama - Analis Kebijakan	Editor
V	Desainer		
9	Hafid Hidayat	Pengadministrasian Perkantoran	Desainer
10	Imam Buhari Wahyudi	Penata Layanan Operasional	Desainer
11	Muhammad Candra Virgianto	Penata Kelola Pengawasan Pemilu Ahli Pertama	Desainer
12	Muhyi Aditya Supratman	Penata Kelola Pengawasan Pemilihan Umum Ahli Pertama	Desainer
VI	Fotografi Dan Videografi		
13	Mochamad Wasil	Ahli Pertama - Analis Kebijakan	Fotografi Dan Videografi
14	Muhyi Aditya Supratman	Penata Kelola Pengawasan Pemilihan Umum Ahli Pertama	Fotografi Dan Videografi
15	Desi Natalia	Penata Layanan Operasional	Fotografi Dan Videografi
16	Dwi Candra Ariyo Wibisono	Pengadministrasian Perkantoran	Fotografi Dan Videografi
17	Imam Buhari Wahyudi	Penata Layanan Operasional	Fotografi Dan Videografi
18	Estra Hushadeny Arizona	Ahli Pertama - Arsiparis	Fotografi Dan Videografi
19	Nur Quintaria	Pengadministrasian Perkantoran	Fotografi Dan Videografi
20	Revty Purnaning Prahara	Pengadministrasian Perkantoran	Fotografi Dan Videografi
21	Dewi Retno Wulansari	Kepala Subbagian Administrasi	Fotografi Dan

NO	NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
			Videografi
22	Dwi Candra Ariyo Wibisono	Pengadministrasian Perkantoran	Fotografi Dan Videografi
23	Ahmad Farhan Habibie	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Pertama	Fotografi Dan Videografi
24	Rahcmat Kurniawan	Pengadministrasian Perkantoran	Fotografi Dan Videografi
25	Jibril	Ahli Pertama - Perencana	Fotografi Dan Videografi
26	Aulivia Fita Sari	Analisis Hukum Ahli Pertama	Fotografi Dan Videografi
VII	Reporter		
27	Mochamad Wasil	Ahli Pertama - Analisis Kebijakan	Reporter
28	Muhyi Aditya Supratman	Penata Kelola Pengawasan Pemilihan Umum Ahli Pertama	Reporter
29	Desi Natalia	Penata Layanan Operasional	Reporter
30	Estra Hushadeny Arizona	Ahli Pertama - Arsiparis	Reporter
31	Nur Quintaria	Pengadministrasian Perkantoran	Reporter
32	Revty Purnaning Prahara	Pengadministrasian Perkantoran	Reporter
33	Dwi Candra Ariyo Wibisono	Penata Kelola Pengawasan Pemilu Ahli Pertama	Reporter
34	Ahmad Farhan Habibie	Analisis Pengelolaan Keuangan APBN Ahli Pertama	Reporter
35	Rahcmat Kurniawan	Pengadministrasian Perkantoran	Reporter
36	Jibril	Ahli Pertama - Perencana	Reporter
37	Aulivia Fita Sari	Analisis Hukum Ahli Pertama	Reporter
VIII	Publisher		
38	Muhammad Candra Pratama Virgianto	Penata Kelola Pengawasan Pemilihan Umum	Publisher
39	Mochamad Wasil	Ahli Pertama - Analisis Kebijakan	Publisher
40	Muhyi Aditya Supratman	Penata Kelola Pengawasan Pemilu Ahli Pertama	Publisher

Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Bondowoso,



Sri Utami

TIM FASILITASI KEHUMASAN

