

KEPUTUSAN

KEPALA SEKRETARIAT BAWASLU KABUPATEN DOMPU

NOMOR: 108.1/HM.00.02/NB-02/10/2025

TENTANG

**PEMBENTUKAN TIM EFEKTIF IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KINERJA
ORGANISASI PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN II PUSAT
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA REGIONAL BANDUNG
TAHUN 2025**

KEPALA SEKRETARIAT BAWASLU KABUPATEN DOMPU,

- Menimbang:
- a. bahwa dalam rangka Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta Pelatihan Kepemimpinan Pengawas (PKP) Angkatan II Tahun 2025 Bawaslu Kabupaten Dompu a.n Agus Awaluddin, S.Si (Kasubag Administrasi) dipandang perlu untuk membentuk Tim Efektif;
 - b. Bahwa pegawai yang namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk memangku tugas dan tanggung jawab tersebut.
- Mengingat:
- 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
 - 2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
 - 3. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE);
 - 4. Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis;
 - 5. Peraturan Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Arsip Elektronik.
 - 6. Peraturan Bawaslu Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Bawaslu, khususnya yang mengatur fungsi Bagian Tata Usaha;
 - 7. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 3 Tahun 2021 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
 - 8. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 7 Tahun 2024 tentang Satu Data Badan Pengawas Pemilihan Umum.

MEMUTUSKAN :

MENETAPKAN: KEPUTUSAN KEPALA SEKRETARIAT BAWASLU KABUPATEN DOMPU TENTANG TIM EFEKTIF IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KINERJA ORGANISASI PELATIHAN KEPEMIMPINAN PENGAWAS ANGKATAN II PKP PUSAT PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA REGIONAL BANDUNG TAHUN 2025.

KESATU : Pembentukan Susunan Tim Efektif Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Organisasi Pelatihan Kepemimpinan Pengawas Angkatan II Atas Nama Saudara Agus Awaluddin, S.Si. NIP. 198302152008031003, Kepala Sub Bagian Adminstrasi Bawaslu Kabupaten Dompu Dengan Judul “Optimalisasi Penyimpanan Arsip Digital Berbasis Cloud Di Bawaslu Kabupaten Dompu.”

KEDUA : Saudara Agus Awaluddin, S.Si. NIP. 198302152008031003, Kepala Sub Bagian Adminstrasi Bawaslu Kabupaten Dompu sebagai Project Leader Aksi Perubahan, bertanggung jawab untuk memimpin Aksi Perubahan yang diusulkan serta melaksanakan tugas sesuai dengan Tabel Milestone Kegiatan Aksi Perubahan yang diusulkan.

KETIGA : Mentor yaitu Ida Ayu Wayan Manik, S.STP.,M.H, Selaku Kepala Bagian Pengawasan, Humas, dan Hubal Bawaslu NTB yang bertugas:

- a. Memberikan arahan dan dukungan komitmen terhadap aksi perubahan;
- b. Membantu menyelesaikan permasalahan/hambatan yang ditemui project leader;
- c. Memberikan evaluasi atas pelaksanaan aksi perubahan.

Coach yaitu YETTI SEPRIANTI BR. SEMBIRING, S.STP., M.PWK, selaku Coach PKP LAN RI:

- a. Memberikan masukan dalam penyusunan Aksi Perubahan;
- b. Memonitor perkembangan terhadap kegiatan project leader dalam melaksanakan aksi perubahan;
- c. Melakukan intervensi apabila terdapat permasalahan dalam penyusunan aksi perubahan sebatas kewenangan;
- d. Melakukan komunikasi dengan mentor terkait penyusunan dan pelaksanaan aksi perubahan.

Project Leader yaitu Sdr. Agus Awaluddin, S.Si, NIP. 198302152008031003, Kepala Sub Bagian Adminstrasi Bawaslu Kabupaten Dompu yang bertugas:

- a. Memimpin dan bertanggungjawab atas seluruh pelaksanaan tahapan aksi perubahan;
- b. Mengarahkan Tim Efektif dalam pelaksanaan aksi perubahan;
- c. Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan aksi perubahan;

- d. Menyusun progres aksi perubahan;
- e. Menyusun laporan aksi perubahan;
- f. Memimpin dan bertanggungjawab atas seluruh pelaksanaan tahapan aksi perubahan;
- g. Mengarahkan Tim Efektif dalam pelaksanaan aksi perubahan

Tim Teknis IT dan Digitalisasi yang bertugas:

- a. Melaksanakan pengembangan aplikasi;
- b. Memberikan masukan mengenai kebutuhan dan pengetahuan tentang sistem teknologi informasi;
- c. Membantu evaluasi dan perbaikan sistem;
- d. Melakukan ujicoba aplikasi sistem;
- e. Menyiapkan SOP dan manual aplikasi.

Tim Teknis Administrasi, Pengawasan yang bertugas:

- a. Menyiapkan dan mengkoordinasikan kebutuhan rapat;
- b. Mendokumentasikan seluruh kegiatan aksi perubahan;
- c. Mengkoordinasikan peralihan arsip manual ke arsip digital;
- d. Membuat laporan hasil dokumentasi kepada *project leader*;

- KEEMPAT : Kepada seluruh Tim Teknis dan Tim Administrasi diwajibkan melaporkan semua kegiatannya kepada *Project Leader*;
- KELIMA : Kepada *Project Leader* diwajibkan untuk melaporkan semua kegiatan pelaksanaan aksi perubahan kepada Kepala Bagian Pengawasan, Humas, dan Hubal Bawaslu NTB sebagai Mentor implementasi aksi perubahan Kinerja Organisasi.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan sampai dengan berakhirnya kegiatan implementasi aksi perubahan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan.

Ditetapkan di Kabupaten Dompu
pada tanggal, 7 Oktober 2025

Plt. Kepala Sekretariat,



Agus Awaluddin, S.Si
NIP. 198302152008031003

Salinan Keputusan disampaikan Kepada:

1. Yang Bersangkutan.
2. Arsip.

Lampiran : SURAT KEPUTUSAN KEPALA SEKRETARIAT
BAWASLU KABUPATEN DOMPU
Nomor : 108.1/HM.00.02/NB-02/10/2025
Tanggal : 7 Oktober 2025

**NAMA JABATAN TIM EFEKTIF IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN
KINERJA ORGANISASI**

No	Nama	Jabatan
1	Ida Ayu Wayan Manik, S.STP.,M.H.,.	Mentor
2	Yetti Seprianti Br. Sembiring, S.STP., M.PWK.	Coach
3	Agus Awaluddin, S.Si	Project Leader
4	Mahisa Mareati, S.Psi	Koordinator Tim Teknis
5	Endang Dwi Nurni,S.E	Koordinator Tim Administrasi
6	Farid, S.Kom	Anggota Tim Teknis
7	Fajrin, S.Pd	Anggota Tim Teknis
8	Jubair, S.H	AnggotaTim Adminstrasi
9	Muhammad Rizki Akbar,S.E	Anggota Tim Adminsitasi

Plt. Kepala Sekretariat,



**Agus Awaluddin, S.Si
NIP. 198302152008031003**