

SURAT TUGAS

Nomor : 1/KP.00/NB-03/01/2026

KOORDINATOR SEKRETARIAT BAWASLU KABUPATEN LOMBOK BARAT

- Menimbang : 1. Bahwa untuk mengoptimalkan kinerja, tugas dan fungsi serta dalam rangka memberikan dukungan administrasi dan dukungan teknis kepada pimpinan Bawaslu Kabupaten Lombok Barat dipandang perlu menunjuk staf pelaksana tertentu;
2. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu memberikan penugasan tambahan selain sebagaimana dimaksud dalam surat tugas nomor: 002.1/KP.01.03/NB-03/01 2026 tersebut.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 7 tahun 2017 tentang Pemilihan Umum;
2. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
4. Peraturan Presiden Nomor 68 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Tugas, Fungsi, Wewenang, Organisasi, dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, dan Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 1 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Badan Pengawas Pemilihan Umum, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, dan Sekretariat Panitia Pengawas Pemilihan Umum Kecamatan; dan
6. Keputusan Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Nusa Tenggara Barat Nomor: 1/KP.01.00/NB/01/2026 tanggal 2 Januari 2026 tentang Penetapan Koordinator Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota Se-Provinsi Nusa Tenggara Barat.

MENUGASKAN:

- Kepada : ***Daftar Nama Terlampir.***
- Untuk : 1. Melaksanakan tugas tambahan sebagai Staf Pelaksana di Lingkungan Bawaslu Kabupaten Lombok Barat sejak ditetapkan Surat Tugas ini;
2. Bahwa tugas tambahan sebagaimana dimaksud pada angka 1 adalah sebagai berikut:
1. Staf di bawah Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat;
2. Staf Pengelola Pajak (Coretax), Operator Perencana dan Komitmen; dan
3. Staf Pengelola Aset/BMN (Barang Milik Negara) dan Pengelola Administrasi Tenaga Pendukung Operasional (*Outsourcing*).

3. Bahwa uraian tugas tambahan sebagaimana dimaksud pada angka 2 adalah sebagai berikut;
1. **Staf Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat bertugas:**
 - 1) Memberikan dukungan administratif dan dukungan teknis untuk menjalankan rutinitas kepemimpinan;
 - 2) Serta menjalankan tugas lain yang diperintahkan langsung oleh Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat.
 2. **Staf Pengelola Administrasi Pajak, Operator Perencana dan Komitmen bertugas:**
 - 1) Mengelola administrasi pajak, meninjau dan memproses dokumen dan membayar terkait pajak (Coretax);
 - 2) Mengeperasikan administrasi Perencana dan Komitmen; dan
 - 3) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bendahara.
 3. **Staf Pengelola Aset/BMN (Barang Milik Negara) dan Pengelola Administrasi Tenaga Pendukung Operasional (Outsourcing) bertugas:**
 - 1) Menyusun Rencana Kebutuhan BMN (RKBMN) tahunan;
 - 2) Memastikan aset fisik dan non fisik di Sekretariat Bawaslu Kabupaten Lombok Barat terawat dan terjaga keamananny;
 - 3) Mengelola administrasi BMN sesuai PMK No. 43 Tahun 2025, serta memonitor jadwal service rutin fasilitas kanto; dan
 - 4) Mengelola administrasi dan dokumen pribadi tenaga pendukung Operasional (KTP, SKCK, sertifikat keahlian seperti Gada Pratama untuk satpam dll).
 4. Bahwa tugas tambahan ini dilaksanakan tanpa mengesampingkan tugas utama; dan
 5. Dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

Gerung, 10 Januari 2026
Koordinator Sekretariat,



Muhamad Taisir
NIP. 199109082020121005

Tembusan:

1. Ketua Bawaslu Provinsi Nusa Tenggara Barat
2. Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Nusa Tenggara Barat
3. Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat
4. Peringgal

Lampiran Surat Tugas
Nomor : 1/KP.00/NB-03/01/2026
Tanggal : 10 Januari 2026

Daftar Nama dan Penugasan

No.	Nama	Penugasan
1.	Baiq Mentari Febriani	Staf Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat
2.	Khaerunnisa' Diyah Fitri	Staf Ketua Bawaslu Kabupaten Lombok Barat
3.	Baiq Hartuty Cahyati	Staf Pengelola Administrasi Pajak, Operator Perencana dan Komitmen
4.	Dila Harteti Ningsih	Staf Pengelola Aset/BMN (Barang Milik Negara) dan Pengelola Administrasi Tenaga Pendukung Operasional (<i>Outsourcing</i>)

Gerung, 10 Januari 2026
Koordinator Sekretariat,



Muhamad Taisir
NIP. 199109082020121005